



Na temelju članka 24. stavak (3) Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj: U-13/16) a u svezi članka 1. Uredbe o primjeni Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine u Hercegovačko-neretvanskom kantonu („Službene novine HNK“, br: 1/12 i 1/14) i članka 5. Pravilnika o pravilima i postupku provedbe javnog natječaja i postavljenja državnih službenika u tijelima državne službe Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 13/19), a na zahtjev Stručne službe Skupštine Hercegovačko-neretvanskog kantona, Agencija za državnu službu Federacije BiH, objavljuje

## **JAVNI NATJEČAJ** **za popunu radnih mjesta državnih službenika u Stručnoj službi Skupštine** **Hercegovačko-neretvanskog kantona**

### **Radna mjesta:**

- 01. Stručni savjetnik za praćenje rada sjednica Skupštine i radnih tijela Skupštine – 1 (jedan) izvršitelj**
- 02. Stručni savjetnik za EU integracije – 1 (jedan) izvršitelj**

**01.Opis poslova:** prati rad Skupštine i priprema informacije i pregled obaveza Skupštine, radnih tijela i zastupnika koje proizidu iz zaključaka Skupštine; brine o dostavi materijala i dokumentacije za sjednice Skupštine i sjednice radnih tijela, prati njihov rad; brine o pripremljenosti materijala za poslanička pitanja, blagovremenu dostavu istih, vrši dostavu pristiglih odgovora; brine o pripremljenosti materijala, posebice o usklađenosti materijala na službenim jezicima za raspravu Skupštine i Radnih tijela; učestvuje u radu sjednica radnih tijela i radnih grupa, koja razmatraju opće akte Skupštine, po potrebi iznosi stručna mišljenja, iznosi prijedloge i daje objašnjenja o pitanjima koja su predmet rasprave; izrada analiza izvještaja, informacija i drugih stručnih i analitičkih materijala na osnovu odgovarajućih podataka za potrebe Skupštine i radnih tijela Skupštine; priprema za objavu i brine se za objavljivanje zakona i drugih akata Skupštine u službenim glasilima; pomaže u zakazivanju i sazivanju sjednica radnih tijela Skupštine i prati njihov rad, i brine o izvještajima sa sjednica radnih tijela Skupštine; pomaže u izradi akata radnih tijela, brine se o pribavljanju stručnih mišljenja; učestvuje u izradi zapisnika sa sjednica Skupštine, radnih tijela i Kolegija i pomaže u pripremi, dostavi i praćenju provođenja zaključaka radnih tijela; obavlja i druge poslove koji mu budu povjereni.

**02.Opis poslova:** prati i analizira politike u Bosni i Hercegovini i EU koje su od posebnog značaja za dalji napredak Bosne i Hercegovine u procesu evropskih integracija te predlaže konkretne mjere na osnovu ovih analiza; prati, analizira i predlaže rješenja u pogledu EU projekata vezanih za kanton i jedinice lokalne samouprave; učestvuje u izradi nacрта i prijedloga ustavnih, zakonskih, poslovnih i drugih općih pojedinačnih akata iz nadležnosti Skupštine; obavlja najsloženije poslove, daje stručna mišljenja u pogledu

usklađenosti prijedloga zakona, amandmana i drugih akata s pravnom stečevinom Evropske unije; analizira i inicira potrebu usklađivanja pozitivnih pravnih propisa s pravnom stečevinom Evropske unije; priprema stručne analize i mišljenja za Skupštinu, Kolegij i radna tijela o zakonima u proceduri i njihovoj usklađenosti sa zakonodavstvom Evropske unije; priprema analizu, izvještaje i prijedloge za donošenje općih pravnih propisa predviđenih za donošenje u zakonodavstvu evropske unije koji se odnose na nadležnost jedinica lokalne samouprave; prati, analizira i predlaže rješenja u pogledu ispunjavanja obaveza Hercegovačko-neretvanskog kantona u procesu evropskih integracija; priprema redovne analize proteklih i predstojećih zakonodavnih aktivnosti u vezi s usklađivanjem domaćeg zakonodavstva s pravnom stečevinom Evropske unije; obavlja prevođenje materijala sa i na engleski jezik; obavlja i druge poslove koji mu budu povjereni.

### **Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete iz članka 25. Zakona o državnoj službu u Federaciji Bosne i Hercegovine:**

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine;
2. da je stariji od 18 godina;
3. da ima univerzitetsku diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stupnja stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, što se utvrđuje propisom kojim se uređuju poslovi osnovne djelatnosti i pomoćno tehnički poslovi i uvjet za njihovo obavljanje u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine;
4. da je zdravstveno sposobno za vršenje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto;
5. da u posljednje tri godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta osoba nije otpuštena iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
6. da nije obuhvaćeno odredbom članka IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine.

### **Pored općih uvjeta navedenih u javnom natječaju kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete, i to:**

#### **Za poziciju 01:**

- VSS - VII stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, završen pravni fakultet
- najmanje 3 (tri) godine radnog staža u struci nakon stjecanja VSS
- poznavanje rada na računalu

#### **Za poziciju 02:**

- VSS - VII stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova), ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, završen pravni, ekonomski ili drugi fakultet društvenog smjera
- najmanje 3 (tri) godine radnog staža u struci nakon stjecanja VSS
- aktivno znanje engleskog jezika (sukladno odredbama Pravilnika o dokumentaciji kojom se dokazuje poznavanje ili znanje ili aktivno znanje stranog jezika u postupcima provođenja natječaja u organima državne službe u FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br 51/16 i 59/16)

#### **Prijavljivanje-potrebni dokumenti:**

1. Kandidati se prijavljuju na javni natječaj dostavljanjem uredno popunjenog prijavnog obrasca Agencije za državnu službu Federacije BiH (može se preuzeti u prostorijama Službe za postavljenja u organima državne službe u Hercegovačko-

neretvanskom kantonu, Ante Starčevića b.b., 88000 Mostar, ili na web stranici Agencije za državnu službu Federacije BiH [www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba)).

2. Kandidati koji nisu izuzeti od polaganja ispita općeg znanja dužni su uz prijavu na javni natječaj dostaviti dokaz o radnom stažu u struci nakon stjecanja visoke stručne spreme, u skladu sa uvjetima iz natječaja (original ili ovjerenu kopiju), na propisanom Obrascu uvjerenja (može se preuzeti u prostorijama Službe za postavljenja u organima državne službe u Hercegovačko-neretvanskom kantonu, Ante Starčevića b.b., 88000 Mostar, ili na web stranici Agencije za državnu službu Federacije BiH [www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba)).

#### **NAPOMENE ZA KANDIDATE:**

O datumu, vremenu i mjestu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita kandidati će biti obavješteni putem web stranice Agencije, [www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba). Imena kandidata se ne objavljuju.

Ako kandidat ne pristupi polaganju ispita općeg znanja i/ili stručnog ispita smatrat će se da je odustao od daljnje procedure javnog natječaja.

Kandidate, koji polože stručni ispit (pismeni i intervju), Agencija će pisano obavjestiti o vremenu i načinu dostavljanja dokaza o ispunjavanju uvjeta javnog natječaja.

Ovjerena fcc diplome o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica.

Agencija može u svakoj fazi procedure javnog natječaja zatražiti od kandidata na uvid originale priloženih kopija dokumenata koji služe u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta javnog natječaja. Ukoliko pozvani kandidat ne postupi po zahtjevu Agencije za provjeru izvornosti dostavljenih ovjerenih fotokopija dokumenata, bit će isključen iz natječajne procedure.

Istovremeno sa dostavom dokaza o ispunjavanju uvjeta javnog natječaja, kandidat, koji polaže pravo na prioritarno zapošljavanje po osnovu posebnog zakona, dužan je dostaviti i odgovarajuće dokaze o svom statusu u skladu sa propisom na koji se poziva.

Kandidati u javnom natječaju moraju ispunjavati uvjete javnog natječaja sa danom njegove objave, u „Službenim novinama Federacije BiH“ neovisno od toga kada su dokazi zatraženi ili dostavljeni.

Kandidat koji u bilo čemu ne postupi po navodima javnog natječaja biti će isključen iz natječajne procedure bez mogućnosti ponavljanja propuštene radnje.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od 15 dana, od objave javnog natječaja u „Službenim novinama Federacije BiH“, putem pošte, preporučeno na adresu:

**Agencija za državnu službu Federacije BiH**  
**Služba za postavljenja u organima državne službe u Hercegovačko-neretvanskom kantonu, ul. Ante Starčevića b.b. 88 000 Mostar**

sa naznakom:

„Javni natječaj za popunu radnih mjesta državnih službenika u Stručnoj službi  
Skupštine Hercegovačko-neretvanskog kantona,  
sa pozivom na broj: 15-30-8-50/22“

**DIREKTOR**

**Refik Begić, magistar uprave**

