



Na osnovu člana 24. stav (3) Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj: U-13/16) i člana 5. Pravilnika o pravilima i postupku provođenja javnog konkursa i postavljenja državnih službenika u organima državne službe Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 13/19), a na zahtjev Federalnog zavoda za statistiku, Agencija za državnu službu Federacije BiH, objavljuje

JAVNI KONKURS
za popunu radnih mjesta državnih službenika
u Federalnom zavodu za statistiku

Radna mjesta:

- | | |
|---|------------------------------|
| 01. Stručni savjetnik za registar prostornih jedinica | - 1 (jedan) izvršilac |
| 02. Stručni saradnik za finansijsko – računovodstvene poslove | - 1 (jedan) izvršilac |
| 03. Stručni saradnik za obračun investicija u stalna sredstva i izradu nacionalnih računa u sektoru domaćinstava | - 1 (jedan) izvršilac |

01. Opis poslova: Provodi održavanje i ažuriranje registra prostornih jedinica: entiteta, kantona, općina, naseljenih mjesta, mjesnih zajednica, katastarskih općina, statističkih i popisnih krugova, u saradnji sa jedinicama lokalne samouprave; rad na izradi dokumentacije koja čini prostornu osnovu za provođenje statističkih istraživanja, te prati nastanak, prestanak, promjenu pripadnosti, promjenu naziva, promjenu statusa i sjedišta i vrši tehničke ispravke na svim prostornim jedinicama; prati razvoj svih prostornih jedinica, ocjenjuje potrebu i provodi novu podjelu odnosno dalju razradu popisnih krugova kada prevaziđu kriterije koje opredjeljuju popisni krug; radi na izradi imenika naseljenih mjesta i šifarnika svih prostornih jedinica za potrebe provođenja statističkih istraživanja; učestvuje u izradi jedinstvene statističke metodologije i standarda neophodnog za dalji razvoj registra prostornih jedinica i prati njenu primjenu; postavlja zahtjeve i saraduje prilikom izrade i izmjena aplikativnih projekata za obradu podataka; vrši i druge poslove koje mu odredi neposredni rukovodilac.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 1.353,00 KM.

02. Opis poslova: Učestvuje u pripremi, analizi i izradi plana budžeta prema razvojnim programima; učestvuje u obavljanju završnih knjiženja i izradi periodičnih i završnih obračuna; učestvuje u izradi mjesečnih i tromjesečnih finansijskih planova i njihovom praćenju; vrši izradu izvještaja o statusu uplata i raspoloživih sredstava iz Budžeta prema uputama Federalnog ministarstva finansija; priprema materijale za izradu analiza i informacija iz oblasti računovodstvenih i materijalno-finansijskih poslova; vodi knjigovodstvene evidencije na ažuran i zakonit način; provođenje postupaka javnih nabavki; vrši druge poslove koje odredi neposredni rukovodilac.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 1.221,00 KM.

03. Opis poslova: Učestvuje u provođenju Programom i Planom predviđenih statističkih istraživanja iz oblasti nacionalnih računa; učestvuje u obračunu računa proizvodnje i dodane vrijednosti po djelatnostima u tekućim i stalnim cijenama za sektor države, sektor neprofitnih organizacija i finansijski sektor; učestvuje u analizi rezultata provedenih statističkih istraživanja sa stanovišta kvaliteta: izučava metodologije, definicije, standarde, metode za prikupljanje podataka iz oblasti koje prati; učestvuje u izradi statističkih analiza, informacija i drugih stručnih materijala; učestvuje u postavljanju zahtjeva za izradu i izmjenu aplikativnih projekata za obradu podataka iz područja koje prati; vrši i druge poslove koje odredi neposredni rukovodilac.

Pripadajuća osnovna neto plaća: 1.221,00 KM.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete iz člana 25. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da je stariji od 18 godina;
- da ima univerzitetsku diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, što se utvrđuje propisom kojim se uređuju poslovi osnovne djelatnosti i pomoćno tehnički poslovi i uvjet za njihovo obavljanje u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine;
- da je zdravstveno sposoban/a za vršenje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto;
- da u posljednje tri godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta lice nije otpušteno iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
- da nije obuhvaćeno odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Pored općih uvjeta navedenih u javnom konkursu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete i to:

Za poziciju 01:

- VSS – VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, ekonomski ili diploma visokog obrazovanja – pravne ili upravne struke ili građevinski fakultet - geodetski smjer, elektrotehnički fakultet – smjer kompjuterskih nauka, informaciono komunikacijske tehnologije,
- najmanje 3 (tri) godine radnog staža
- poznavanje engleskog jezika (u skladu sa odredbama Pravilnika o dokumentaciji kojom se dokazuje poznavanje ili znanje ili aktivno znanje stranog jezika u postupcima provođenja konkursa u organima državne službe u FBiH (“Službene novine FBiH”; br. 51/16 i 59/16)

Za poziciju 02.

- VSS - VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja – ekonomski fakultet
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva
- poznavanje engleskog jezika (u skladu sa odredbama Pravilnika o dokumentaciji kojom se dokazuje poznavanje ili znanje ili aktivno znanje stranog jezika u postupcima provođenja

konkursa u organima državne službe u FBiH ("Službene novine FBiH"; br. 51/16 i 59/16)

Za poziciju 03.

- VSS - VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja – ekonomski fakultet
- najmanje 1 (jedna) godina radnog staža
- poznavanje engleskog jezika (u skladu sa odredbama Pravilnika o dokumentaciji kojom se dokazuje poznavanje ili znanje ili aktivno znanje stranog jezika u postupcima provođenja konkursa u organima državne službe u FBiH ("Službene novine FBiH"; br. 51/16 i 59/16)

Prijavljivanje - potrebni dokumenti:

1. Kandidati se prijavljuju na javni konkurs dostavljanjem uredno popunjenog prijavnog obrasca Agencije za državnu službu Federacije BiH (može se preuzeti u prostorijama Odsjeka za postavljenja za federalne organe državne službe u Sarajevu ul. Kulovića bb ili na web stranici Agencije www.adsfbih.gov.ba).
2. Kandidati koji nisu izuzeti od polaganja ispita općeg znanja dužni su uz prijavu na javni konkurs dostaviti dokaz o radnom stažu u struci nakon sticanja visoke stručne spreme u skladu sa uslovima iz konkursa (original ili ovjerene kopije) na propisanom Obrascu uvjerenja (može se preuzeti u prostorijama Odsjeka za postavljenja za federalne organe državne službe u Sarajevu ul. Kulovića 7 ili na web stranici Agencije: www.adsfbih.gov.ba).
3. Kandidati za radna mjesta stručnih saradnika, a koji obavljaju poslove namještenika u organu državne službe i koji su stekli visoku stručnu spremu, dužni su uz prijavu na javni konkurs dostaviti sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):
 - a) fakultetsku diplomu (nostrificirana diploma, ukoliko fakultet nije završen u Bosni i Hercegovini ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine),
 - b) dokaz da su zaposleni u organu državne službe kao namještenici i dokaz o pet godina radnog iskustva u organima državne službe nakon položenog stručnog ispita za namještenike, izdati nakon objave javnog konkursa,
 - c) dokaz o položenom stručnom ispitu za namještenike u organima državne službe.

NAPOMENE ZA KANDIDATE:

O datumu, vremenu i mjestu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita kandidati će biti obavješteni putem web stranice Agencije, www.adsfbih.gov.ba. Imena kandidata se ne objavljuju. Ako kandidat ne pristupi polaganju ispita općeg znanja i/ili stručnog ispita smatrat će se da je odustao od dalje konkursne procedure.

Kandidate, koji polože stručni ispit (pismeni i intervju), Agencija će pisano obavjestiti o vremenu i načinu dostavljanja dokaza o ispunjavanju uvjeta javnog konkursa.

Ovjerena fcc diplome o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica. Sve ovjerene fotokopije diploma koje ne budu dostavljene na navedeni način bit će odbijene kao neuredne.

Istovremeno sa dostavom dokaza o ispunjavanju uvjeta javnog konkursa, kandidat, koji polaže pravo na prioritarno zapošljavanje po osnovu posebnog zakona, dužan je dostaviti i odgovarajuće dokaze o svom statusu u skladu sa propisom na koji se poziva.

Kandidati u javnom konkursu moraju ispunjavati uvjete javnog konkursa sa danom njegove objave, u „Službenim novinama Federacije BiH neovisno od toga kada su dokazi zatraženi ili dostavljeni.

Kandidat koji u bilo čemu ne postupi po navodima javnog konkursa biće isključen iz konkursne procedure bez mogućnosti ponavljanja propuštene radnje.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od 15 dana, od objave javnog konkursa u „Službenim novinama Federacije BiH”, putem pošte, preporučeno na adresu:

Agencija za državnu službu Federacije BiH
Odjeljenje za provedbu i praćenje primjene zakona o državnoj službi
Odsjek za postavljenja za federalne organe državne službe
(71000 Sarajevo, ul. Kulovića br. 7)
sa naznakom:

“Javni konkurs za popunu radnih mjesta državnih službenika
u Federalnom zavodu za statistiku
broj: 06-30-8-1196/21) “

DIREKTOR

Refik Begić, magistar uprave