



Na osnovu člana 34. a u vezi sa članom 67. Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 31/16 i 45/19), a na zahtjev Općine Novi Grad Sarajevo, Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, objavljuje

JAVNI KONKURS
za popunu radnog mjesta državnog službenika
u Općini Novi Grad Sarajevo

Radno mjesto:

-Stručni savjetnik za poslove obrazovanja i predškolskog vaspitanja -1 (jedan) izvršilac

Opis poslova: Predlaže i provodi utvrđenu politiku u oblasti predškolskog i osnovnog obrazovanja i odgoja, provodi politiku na stvaranju boljih uslova u objektima predškolskog i osnovnog obrazovanja, te predlaže mjere u cilju njihovog unaprjeđenja, prati stanje i uslove rada u oblastima obrazovanja, te predlaže poboljšanje rada u navedenim oblastima obezbjeđenjem finansijskih sredstava u skladu sa planiranim budžetskim sredstvima, vrši izradu aplikacija po standardnim procedurama za finansiranje prijedloga Općine, učestvuje u organizaciji takmičenja i smotri učenika u oblasti nastavnih i vannastavnih aktivnosti na općinskom nivou u saradnji sa nadležnim ministarstvima, prati rad osnovnih škola, analizira uspjeh u učenju i vladanju učenika i predlaže nadležnim institucijama mjere za unaprjeđenje odgojno-obrazovnog rada u osnovnim školama, provodi procedure za realizaciju projekata dodjele stipendija učenicima i studentima sa područja Općine, u skladu sa Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata i Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata sportista, učestvuje u razmatranju izvještaja nadležnih institucija o radu i uvjetima rada u školama na području Općine, saraduje sa službom za privredu i lokalni ekonomski razvoj na realizaciji projekata prekvalifikacije /dokvalifikacije i stručnog usavršavanja, prati javne pozive iz domena obrazovanja, kulture, te drugih oblasti vezanih za rad službe, organizuje stručne i administrativne poslove za komisije i druga radna tijela Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, prati realizaciju godišnjih programa rada osnovnih škola, blagovremeno provodi pripreme za upis djece u I razred osnovne škole, prati uspjeh učenika u učenju i vladanju na klasifikacijama na kraju školske godine, prati opremljenost škola materijalno-tehničkim sredstvima, učilima i uslovima rada u osnovnim i srednjim školama, analizira socijalne potrebe učenika osnovnih škola na području općine, provodi sve potrebne aktivnosti u cilju organiziranja prevoza za školsku djecu sa poteškoćama u kretanju, učestvuje u izradi prijedloga plana javnih nabavki i praćenje realizacije istog, obavlja i druge poslove u okviru svoje struke i stepena stručne sprema po nalogu Pomoćnika općinskog načelnika, samostalan je i nezavisan u radu, te snosi punu ličnu odgovornost za zakonito, blagovremeno i pravilno izvršavanje navedenih poslova, obavlja druge poslove po nalogu Pomoćnika općinskog načelnika, odnosno Šefa odsjeka, za svoj rad odgovara Šefu odsjeka i Pomoćniku općinskog načelnika.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete iz člana 35. Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da je stariji od 18 godina;
- da ima univerzitetsku diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepena stručne

spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, što se utvrđuje propisom kojim se uređuju poslovi osnovne djelatnosti i pomoćno tehnički poslovi i uvjet za njihovo obavljanje u organima državne službe u Kantonu Sarajevo;

- da je zdravstveno sposobno za vršenje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto;
- da u posljednje tri godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta lice nije otpušteno iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
- da nije obuhvaćeno odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine

Pored općih uvjeta navedenih u javnom konkursu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete i to:

- VSS/VII, prvi (240 ECTS bodova) drugi ili treći ciklus Bolonjskog sistema studiranja, fakultet političkih nauka ili pedagoški fakultet
- položen stručni ispit
- radni staž na poslovima svoje struke najmanje 3 (tri) godine
- poznavanje rada na računaru

Prijavljivanje-potrebni dokumenti:

1. Kandidati se prijavljuju na javni konkurs dostavljanjem uredno popunjenog prijavnog obrasca Agencije za državnu službu Federacije BiH (može se preuzeti u prostorijama ili na web stranici Agencije www.adsfbih.gov.ba).
2. Kandidati koji nisu izuzeti od polaganja ispita općeg znanja dužni su uz prijavu na javni konkurs dostaviti dokaz o radnom stažu u struci nakon sticanja visoke stručne spreme u skladu sa uslovima iz konkursa (original ili ovjerene kopije) na propisanom Obrascu uvjerenja (može se preuzeti u prostorijama ili na web stranici Agencije www.adsfbih.gov.ba)

NAPOMENE ZA KANDIDATE:

O datumu, vremenu i mjestu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita kandidati će biti obavješteni putem web stranice Agencije, www.adsfbih.gov.ba. Imena kandidata se ne objavljuju. Ako kandidat ne pristupi polaganju ispita općeg znanja i/ili stručnog ispita smatrat će se da je odustao od dalje konkursne procedure.

Agencija objavljuje rezultate stručnog ispita na oglasnoj ploči Agencije i usmeno obavještava kandidate o rezultatima koje su postigli, istog dana, nakon završenog stručnog ispita. Kandidati koji su uspješno položili stručni ispit, dužni su u roku od pet dana nakon usmenog saopštavanja o rezultatima ispita, dostaviti dokaze o ispunjavanju posebnih uslova, navedenih u tekstu javnog konkursa.

Ovjerena fcc. diplome koju kandidat dostavlja kao dokaz o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica. Sve ovjerene fotokopije diploma koje ne budu dostavljene na navedeni način bit će odbijene kao neuredne.

Istovremeno sa dostavom dokaza o ispunjavanju uvjeta javnog konkursa, kandidat, koji polaže pravo na prioritarno zapošljavanje po osnovu posebnog zakona, dužan je dostaviti i odgovarajuće dokaze o svom statusu u skladu sa propisom na koji se poziva.

Kandidati u javnom konkursu moraju ispunjavati uvjete javnog konkursa sa danom njegove objave, u "Službenim novinama Federacije BiH" neovisno od toga kada su dokazi zatraženi ili dostavljeni. Kandidat koji u bilo čemu ne postupi po navodima javnog konkursa bit će isključen iz konkursne procedure bez mogućnosti ponavljanja propuštene radnje.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od 15 dana, od objave javnog konkursa u „Službenim novinama Federacije BiH”, putem pošte, preporučeno na adresu:

Agencija za državnu službu Federacije BiH

Služba za postavljenja u organima državne službe u Kantonu Sarajevo sa sjedištem u Sarajevu

**ul. Kulovića br. 7
71000 SARAJEVO**

sa naznakom:

„Javni konkurs za popunu radnih mjesta državnih službenika u Općini Novi Grad Sarajevo, broj konkursa 07-30-8-1062/21”

DIREKTOR

Refik Begić, magistar uprave



