



Na osnovu člana 34. i člana 88. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 14/17, 15/20), a u vezi sa članom 74a. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12), na zahtjev Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona, Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, objavljuje

**JAVNI KONKURS**  
**za popunu radnih mjesta državnih službenika u**  
**Upravi policije Ministarstva unutrašnjih poslova Unsko-sanskog kantona**

**Radna mjesta:**

**PRVA POLICIJSKA UPRAVA**

**Policajska stanica Bihać**

**01. Stručni saradnik za provođenje propisa o oružju**

**-1 (jedan) izvršilac**

**PRVA POLICIJSKA UPRAVA**

**Policajska stanica Bosanski Petrovac**

**02. Stručni saradnik za provođenje propisa o oružju**

**-1 (jedan) izvršilac**

**PRVA POLICIJSKA UPRAVA**

**Policajska stanica Bužim**

**03. Stručni saradnik za provođenje propisa o oružju**

**-1 (jedan) izvršilac**

**01. Opis poslova:** prati i istražuje promjene i pojave iz oblasti Zakona o oružju i municiji, Zakona o prometu eksplozivnih materija i zapaljivih tečnosti i Zakona o kontroli kretanja oružja i vojne opreme; stara se o raspolaganju sa oduzetim oružjem, prometom oružja, čuvanjem i smještajem oružja i municije od strane pravnih lica koja se bave prometom oružja i municije, streljačkih organizacija, organizacija koja gazduju lovištem i pravnih lica; organizuje pregled oružja; vodi obavezne elektronske evidencije o nabavljanju, držanju i nošenju oružja o osobama koje drže i nose oružje i o ostalim relevantnim podacima u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima; pruža pravnu pomoć građanima u vezi sa ostvarivanjem njihovih prava; obavlja administrativne poslove iz oblasti Zakona o oružju i municiji, Zakona o prometu eksplozivnih materija i zapaljivih tečnosti i Zakona o kontroli kretanja oružja i vojne opreme; prikuplja, sređiva, evidentira obradu podataka prema metodološkim i drugim uputstvima i uspostavljanje odgovarajućih dokumentacionih materijala iz oblasti Zakona o oružju i municiji, Zakona o prometu eksplozivnih materija i zapaljivih tečnosti; izrađuje analitičke, informativne i druge materijale u okviru propisane metodologije, a na osnovu službenih evidencija i odgovarajućih podataka; obavlja i druge poslove vezane za opis poslova radnog mjesta koje mu odredi neposredni rukovodilac.

**02. Opis poslova:** prati i istražuje promjene i pojave iz oblasti Zakona o oružju i municiji, Zakona o prometu eksplozivnih materija i zapaljivih tečnosti i Zakona o kontroli kretanja oružja i vojne opreme; stara se o raspolaganju sa oduzetim oružjem, prometom oružja, čuvanjem i smještajem oružja i municije od strane pravnih lica koja se bave prometom oružja i municije, streljačkih organizacija, organizacija koja gazduju lovištem i pravnih lica; organizuje pregled oružja; vodi obavezne elektronske evidencije o nabavljanju, držanju i nošenju oružja o osobama koje drže i nose oružje i o ostalim relevantnim podacima u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima; pruža pravnu pomoć građanima u vezi sa ostvarivanjem njihovih prava; obavlja administrativne poslove iz oblasti Zakona o oružju i municiji, Zakona o prometu eksplozivnih materija i zapaljivih tečnosti i Zakona o kontroli kretanja oružja i vojne opreme; prikuplja, sređiva, evidentira obradu podataka

prema metodološkim i drugim uputstvima i uspostavljanje odgovarajućih dokumentacionih materijala iz oblasti Zakona o oružju i municiji, Zakona o prometu eksplozivnih materija i zapaljivih tečnosti; izrađuje analitičke, informativne i druge materijale u okviru propisane metodologije, a na osnovu službenih evidencija i odgovarajućih podataka; obavlja i druge poslove vezane za opis poslova radnog mjesta koje mu odredi neposredni rukovodilac.

**03.Opis poslova:** prati i istražuje promjene i pojave iz oblasti Zakona o oružju i municiji, Zakona o prometu eksplozivnih materija i zapaljivih tečnosti i Zakona o kontroli kretanja oružja i vojne opreme; stara se o raspolaganju sa oduzetim oružjem, prometom oružja, čuvanjem i smještajem oružja i municije od strane pravnih lica koja se bave prometom oružja i municije, streljačkih organizacija, organizacija koja gazduju lovištem i pravnih lica; organizuje pregled oružja; vodi obavezne elektronske evidencije o nabavljanju, držanju i nošenju oružja o osobama koje drže i nose oružje i o ostalim relevantnim podacima u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima; pruža pravnu pomoć građanima u vezi sa ostvarivanjem njihovih prava; obavlja administrativne poslove iz oblasti Zakona o oružju i municiji, Zakona o prometu eksplozivnih materija i zapaljivih tečnosti i Zakona o kontroli kretanja oružja i vojne opreme; prikuplja, sređiva, evidentira obradu podataka prema metodološkim i drugim uputstvima i uspostavljanje odgovarajućih dokumentacionih materijala iz oblasti Zakona o oružju i municiji, Zakona o prometu eksplozivnih materija i zapaljivih tečnosti; izrađuje analitičke, informativne i druge materijale u okviru propisane metodologije, a na osnovu službenih evidencija i odgovarajućih podataka; obavlja i druge poslove vezane za opis poslova radnog mjesta koje mu odredi neposredni rukovodilac.

**Kandidati moraju ispunjavati opće uslove iz člana 35. Zakona o državnoj službu u Unsko-sanskom kantonu:**

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine;
2. da je stariji od 18 godina;
3. da ima univerzitetsku diplomu ili diplomu druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepena stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, što se utvrđuje propisom kojim se uređuju poslovi osnovnih djelatnosti i pomoćno tehnički poslovi i uslovi za njihovo obavljanje u organima državne službe u Unsko-sanskom kantonu;
4. da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto;
5. da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere, na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
6. da nije obuhvaćeno odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine;
7. da se protiv njega ne vodi krivični postupak.

**Pored općih uslova navedenih u javnom konkursu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove, i to za:**

**Poziciju 01:**

- diploma visokog obrazovanja najmanje VII stepen kriminalističke, pravne ili ekonomske struke ili diploma visokog obrazovanja prvog (najmanje 180 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja kriminalističke, pravne ili ekonomske struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva u struci nakon sticanja VSS,
- položen stručni ispit,
- poznavanje rada na računaru.

**Poziciju 02:**

- diploma visokog obrazovanja najmanje VII stepen kriminalističke, pravne ili ekonomske struke ili diploma visokog obrazovanja prvog (najmanje 180 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja kriminalističke, pravne ili ekonomske struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva u struci nakon sticanja VSS,
- položen stručni ispit,
- poznavanje rada na računaru.

### **Poziciju 03:**

- diploma visokog obrazovanja najmanje VII stepen kriminalističke, pravne ili ekonomske struke ili diploma visokog obrazovanja prvog (najmanje 180 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja kriminalističke, pravne ili ekonomske struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva u struci nakon sticanja VSS,
- položen stručni ispit,
- poznavanje rada na računaru.

**Napomena: Kandidati koji budu izabrani sa liste uspješnih kandidata moraju ispunjavati i uslov u pogledu nepostojanja sigurnosnih smetnji, u smislu odredbi člana 30. i 31. Zakona o zaštiti tajnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 54/05 i 12/09) te će, prije donošenja rješenja o postavljenju, biti predmet sigurnosne provjere, u skladu sa postupkom za izdavanje sigurnosne dozvole za pristup tajnim podacima stepena „POVJERLJIVO“. Kandidati kod kojih se utvrde sigurnosne smetnje neće biti postavljeni na radna mjesta državnih službenika.**

### **Prijavljivanje - potrebni dokumenti:**

1.Kandidati se na javni konkurs prijavljuju dostavljanjem uredno popunjenog prijavnog obrasca Agencije za državnu službu Federacije BiH (može se preuzeti u prostorijama Odjeljenja Agencije za Kanton 10 i Unsko-sanski kanton -Odsjeku za postavljenja u Bihaću, ul.Alije Đerzeleza br.2, ili na web stranici Agencije: [www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba)).

2.Kandidati koji nisu izuzeti od polaganja ispita općeg znanja dužni su uz prijavu na javni konkurs dostaviti dokaz o radnom stažu/iskustvu u struci nakon sticanja visoke stručne spreme, u skladu sa uslovima iz konkursa (original ili ovjerena fotokopija), na propisanom Obrascu uvjerenja (može se preuzeti u prostorijama Odjeljenja Agencije za Kanton 10 i Unsko-sanski kanton -Odsjeku za postavljenja u Bihaću, ul.Alije Đerzeleza br.2, ili na web stranici Agencije: [www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba)).

Nisu izuzeti od polaganja ispita općeg znanja kandidati koji imaju rješenja nadležnih organa drugih upravnih nivoa vlasti u Bosni i Hercegovini o oslobađanju od polaganja stručnog upravnog ispita.

3.Kandidati koji obavljaju poslove namještenika u organu državne službe i koji su stekli visoku stručnu spremu, dužni su uz prijavu na javni konkurs dostaviti sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):

- a) diplomu o završenom visokom obrazovanju (nostrificirana diploma, ukoliko diploma nije stečena u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine);
- b) dokaz da su zaposleni u organu državne službe kao namještenici i dokaz o 5 (pet) godina radnog iskustva u organima državne službe, nakon položenog stručnog ispita za namještenike, izdate nakon objave javnog konkursa;
- c) dokaz o položenom stručnom ispitu za namještenike.

### **NAPOMENE ZA KANDIDATE:**

O datumu, vremenu i mjestu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Agencije, [www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba). Imena kandidata se ne objavljuju.

Ako kandidat ne pristupi polaganju ispita općeg znanja i/ili stručnog ispita smatrat će se da je odustao od dalje konkursne procedure.

Kandidati, koji polože stručni ispit (pismeni), dužni su u roku od pet dana nakon usmenog obavještanja o rezultatima ispita, Agenciji dostaviti dokaze (original ili ovjerene fotokopije) o ispunjavanju posebnih uslova navednih u tekstu javnog konkursa. Kandidati koji ne dostave dokaze o ispunjavanju posebnih uslova, kao i kandidati za koje se utvrdi da ne ispunjavaju posebne uslove, ne mogu biti postavljeni na radno mjesto državnog službenika obuhvaćeno javnim konkursom.

Ovjerena fotokopija diplome koju kandidat dostavlja kao dokaz o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica. Sve ovjerene fotokopije diploma koje ne budu dostavljene na navedeni način bit će odbijene kao neuredne.,

Izabrani kandidat dužan je u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja o izboru dostaviti Agenciji dokaze (original ili ovjerene fotokopije) o ispunjavanju općih uslova iz javnog konkursa.

Kandidati u javnom konkursu moraju ispunjavati uslove javnog konkursa sa danom njegove objave na web stranici Agencije, nezavisno od toga kada su dokazi zatraženi ili dostavljeni.

Kandidat koji u bilo čemu ne postupi po navodima javnog konkursa bit će isključen iz konkursne procedure bez mogućnosti ponavljanja propuštene radnje.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od petnaest dana, od objave javnog konkursa na web stranici Agencije za državnu službu Federacije BiH, putem pošte, preporučeno na adresu:

**Agencija za državnu službu Federacije BiH  
Odjeljenje Agencije za Kanton 10 i Unsko-sanski kanton  
Odsjek za postavljenja u Bihaću  
ul. Alije Đerzeleza br.2  
77000 Bihać**

**sa naznakom:**

**“Javni konkurs za popunu radnih mjesta državnih službenika u  
Upravi policije MUP USK, broj: 06-30-8- 198/20”**

**DIREKTOR**

**Refik Begić, magistar uprave**