



Broj: 03-11-7- 903-13 /23
Sarajevo, 24.10.2023. godine

Na osnovu člana 64. stav (1) tačka b), člana 70. st. (1), (3) i (6) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH," br. 39/14 i 59/22) i Preporuke Komisije za javnu nabavku, broj: 03-11-7-903-8/23 od 23.10.2023. godine, u postupku javne nabavke kancelarijskog namještaja (radni stolovi, kancelarijske fotelje, ormari za dokumentaciju) - LOT 2, direktor Agencije za državnu službu Federacije BiH, d o n o s i

ODLUKU o izboru najpovoljnije ponude

Član 1.

Prihvata se Preporuka Komisije za javnu nabavku kancelarijskog namještaja (radni stolovi, kancelarijske fotelje, ormari za dokumentaciju) - LOT 2, broj: 03-11-7-903-8/23 od 23.10.2023. godine i ugovor za nabavku robe - namještaja, dodjeljuje se ponuđaču Gradiz d.o.o. Sarajevo, prema ponudi, broj: 641/23 od 13.10.2023. godine, za ponuđenu cijenu od ukupno 8.490,00 KM, bez PDV-a.

Član 2.

Prijedlog ugovora za javnu nabavku predmetne robe, dostavit će se na potpis izabranom ponuđaču.

Član 3.

Ova Odluka objavit će se na web-stranici ugovornog organa, www.adsfbih.gov.ba, istovremeno sa upućivanjem iste ponuđačima koji su sudjelovali u postupku javne nabavke, u skladu sa članom 70. stav 6. Zakona o javnim nabavkama.

Obrazloženje

Postupak javne nabavke pokrenut je Odlukom o pokretanju postupka javne nabavke kancelarijskog namještaja (radni stolovi, kancelarijske fotelje, ormari za dokumentaciju) - LOT 2, Agencije za državnu službu Federacije FBiH, broj: 03-11-7-903/2023 od 29.09.2023. godine. Javna nabavka je provedena putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda. Procijenjena vrijednost javne nabavke bez PDV-a, za LOT 2, iznosi 10.500,00 KM.

Obavijest o nabavci, broj: 167-7-1-117-3-22/23 objavljena je na Portalu javnih nabavki, dana 05.10.2023. godine. Sa Portala Agencije za javne nabavka tendersku dokumentaciju preuzelo je 18 ponuđača.

Stalna komisija za javnu nabavku roba, usluga i radova, imenovana Rješenjem direktora Agencije, broj: 01-11-7-188/23 od 17.02.2023 godine, izvršila je otvaranje, te pregled i ocjenu zaprimljenih ponuda prema zahtjevima i kriterijima iz tenderske dokumentacije.

U postupku javne nabavke utvrđeno je slijedeće:

- da je ukupan broj pristiglih ponuda 5 (pet);
- da su 4 (četiri) ponude blagovremeno zaprimljene;
- da je 1 (jedna) ponuda neblagovremena;



Alipašina 6, 71.000 Sarajevo



+ 387 (0) 33 552 040



info@adsfbih.gov.ba



www.adsfbih.gov.ba; www.hrm.adsfbih.gov.ba





Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU
Босна и Херцеговина, Федерација Босне и Херцеговине, АГЕНЦИЈА ЗА ДРЖАВНУ СЛУЖБУ
Bosnia and Herzegovina, Federation of Bosnia and Herzegovina, CIVIL SERVICE AGENCY

- da su 3 (tri) pristigle ponude prihvatljive;
- da je 1 (jedna) ponuda nepravilna;

Komisija za javnu nabavku sačinila je Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, te dala Preporuku direktoru Agencije da se ugovor za nabavku kancelarijskog namještaja (radni stolovi, kancelarijske fotelje, ormari za dokumentaciju) - LOT 2, dodjeli ponuđaču Gradiz d.o.o. Sarajevo, čija je ponuda na osnovu kriterija „najniža cijena“, a nakon provedene e-aukcije, izabrana u predmetnom postupku javne nabavke kao najprihvatljivija.

Izabrani ponuđač je u obavezi da u roku od 5 (pet) dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostavi Ugovornom organu dokumentaciju u skladu sa tenderskom dokumentacijom, tačka 3.3. TD.

U postupku donošenja ove odluke, Direktor Agencije nije našao razloge, nepravilnosti niti propuste u radu, koji bi eventualno bili osnov za neprihvatanje preporuke Komisije za javne nabavke. Ocijenjeno je da je Komisija u svemu pravilno postupila te da je izbor najpovoljnijeg ponuđača izvršen u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, podzakonskim aktima i tenderskom dokumentacijom.

Iz navedenih razloga, odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke može se izjaviti žalba, najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana prijema iste. Žalba se podnosi Uredu za razmatranje žalbi Bosne i Hercegovine, putem Ugovornog organa, u pisanoj formi, u najmanje tri primjerka.

Dostaviti:

- ponuđaču
- računovodstvu
- spis predmeta
- a/a

DIREKTOR
Refik Begić, magistar uprave