

GODIŠNJI PLAN RADA
AGENCIJE ZA DRŽAVNU SLUŽBU FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
ZA PERIOD 01.01.-31-12-2022. godine

Napomena: Dokument se izrađuje u Word formatu, Ariel 12 tekst, Ariel 8,5 tabela

Uvod

Godišnji plan rada Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine za 2022. godinu sačinjen je na osnovu Strategije razvoja Federacije BiH (2021-2027), Strategije za reformu javne uprave u BiH (2018-2022) i Akcionog plana za reformu javne uprave, Strategije za stručno usavršavanje u organima državne službe u Federaciji BiH¹, Odluke Vlade Federacije o izradi Strategije za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH (2022-2027)², Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH³ i podzakonskih akata donesenih na osnovu ovog zakona, Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu⁴ i podzakonskih akata donesenih na osnovu ovog zakona, Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji⁵ i podzakonskih akata donesenih na osnovu ovog zakona, Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo⁶ i podzakonskih akata donesenih na osnovu ovog zakona, Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu⁷ i podzakonskih akata donesenih na osnovu ovog zakona, Zakona o državnoj službi u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde⁸ i podzakonskih akata donesenih na osnovu ovog zakona. Plan rada također predviđa provedbu određenih aktivnosti u skladu sa Uredbom o stručnom usavršavanju u organima državne službe u Federaciji BiH⁹, Uredbom o sticanju statusa realizatora programa stručnog usavršavanja¹⁰, Uredbom o sadržaju i načinu vođenja Registra zaposlenih u organima državne službe u Federaciji BiH¹¹, Uredbom o kriterijima za utvrđivanje Liste eksperata sa koje se imenuju članovi Komisije za izbor državnih službenika¹², Uredbom o uslovima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine.¹³

¹ „Službene novine Federacije BiH“ 58/21

² „Službene novine Federacije BiH“ 97/21

³ „Službene novine Federacije BiH“ br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj: U-13/16,

⁴ „Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ br. 14/17,15/20

⁵ „Narodne novine Hercegbosanske županije“, br. 1/14 i 5/16

⁶ „Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 31/16 i 45/19

⁷ „Službene novine TK“, br. 7/17, 10/17, 10/18, 14/18 i 8/21

⁸ „Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ br. 3/18 i 6/20

⁹ „Službene novine Federacije BiH“ broj 26/21

¹⁰ „Službene novine Federacije BiH“ broj 91/21

¹¹ „Službene novine Federacije BiH“ broj 51/20

¹² „Službene novine Federacije BiH“ broj 40/14 i 12/19

¹³ „Službene novine Federacije BiH“ broj 10/18 i 09/19

1) Osvrt na aktivnosti/projekte realizovane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu realizirani su projekti i aktivnosti kako slijedi: unapređenje procesa zapošljavanja iniciranjem projekta „e-prijava“ u okviru ReSPA mehanizma urgentne pomoći; unapređenje sadržaja Registra zaposlenih i prikaz stanja kadrova u državnoj službi na web stranici Agencije www.adsfbih.gov.ba uz pomoće IPA projekta OSCE misije u BiH; objavljena Korisnička povelja Agencije uz podršku GiZ-a u BiH; planirani i realizirani CAF programi stručne pomoći za Kantonalnu upravu za inspekcije poslove KS, Grad Goražde, Federalni zavod za agropedologiju, Općinu Lukavac; uspostavljena on line bingo aplikacija „e-ispit“; realizirani programi stručnog usavršavanja za 10.719 polaznika; objavljeno 386 javnih konkursa i zaprimljeno 13.500 prijava na javne konkurse; usvojena Uredba o stručnom usavršavanju u organima državne službe u Federaciji BiH; usvojena Uredba o sticanju statusa realizatora programa stručnog usavršavanja; utvrđeni Kriteriji o visini naknada članovima komisija za izbor državnih službenika u organima državne službe u Federaciji BiH; usvojen dokument "Politika upravljanja ljudskim resursima u državnoj službi Federacije Bosne i Hercegovine"; usvojena Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u Federaciji BiH; u skladu sa Zaključkom Vlade Federacije V.broj 1373/2020 od 8.10.2020. godine Agencija je donijela novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji kojim su uspostavljene organizacione jedinice u svim kantonima.

2) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konsultacija:

Ključno usmjerenje Agencije je stvaranje povoljnog ambijenta za dalji razvoj i implementaciju politike upravljanja ljudskim resursima u cilju osiguranja koherentnog i profesionalnog službeničkog sistema u Federaciji Bosne i Hercegovine. Provedbeni proces konsultacija odvija se vertikalno i horizontalno, u skladu sa utvrđenim nadležnostima Agencije i povjerenih poslova u primjeni kantonalnih zakona o državnoj službi. Agencija ima ključnu ulogu u procesu razvoja i implementacije politike upravljanja ljudskim resursima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine, u saradnji sa Federalnim ministarstvom pravde, Zavodom za javnu upravu i Koordinatorom za reformu javne uprave Federacije Bosne i Hercegovine.

3) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredni godišnji period, preuzet iz trogodišnjeg plana rada

Iako su se institucionalni kapaciteti Agencije kontinuirano gradili i dalje je prisutan nedostatak kadrova koji bi odgovorio procesima primjene digitalne transformacije u državnoj službi; ograničenje budžetskih sredstava za reformske procese, posebno u segmentu razvoja digitalnih rješenja za ključne radne procese Agencije. Ukupan broj zaposlenih u Agenciji iznosi 51 od čega 39 državnih službenika i 12 namještenika. U

periodu od 2022. do 2024. godine ukupno devet (9) državnih službenika ispunjava uvjete za odlazak u penziju. Smjena generacija u Agencije također predstavlja izazov u smislu prenošenja znanja i stvaranja povoljnog organizacijskog okruženja za sve zaposlene.

4) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Kao što trenutna situacija (sa širenjem COVID-19) jasno pokazuje, ova vrsta rizika može negativno utjecati na provedbu aktivnosti u slučaju njegovog trajanja, kao i slučaju finansiranja. Nadalje, mogu se očekivati višestruke prepreke u primjeni propisa (neharmoniziranost), reakcija uvjetovana novim izazovima u procesu digitalizacije i otpor promjenama, nedostatak nagrade zaposlenima za provođenje promjena. Također, zbog trenutne izvanredne situacije koja može zaustaviti ekonomiju zemlje, budžeti će biti pod snažnim i dugotrajnim pritiskom. Iako će stabilnost državne službe ostati privlačna za većinu građana, rizik od gubitka kvalificiranog osoblja, posebno onih koji imaju institucionalnu memoriju i koji su uključeni u aktivnosti na izgradnji kapaciteta može dovesti u pitanje realizaciju planiranih aktivnosti.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Stvaranje povoljnog ambijenta za dalji razvoj i implementaciju politike upravljanja ljudskim resursima u cilju osiguranja koherentnog i profesionalnog službeničkog sistema u Federaciji Bosne i Hercegovine	560101	Budžetska sredstva	2.592.078
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	2.592.078

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada organa uprave.

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Cijljava godišnja vrijednost 2022
1. Harmonizacija procedura i praksi u procesu planiranja i zapošljavanja državnih službenika	560101-1	Postotak organa uprave koji dostavlja plan zapošljavanja	PV (2021) - 0%	5%
		Postotak kandidata koji prijavu na javni konkurs vrši putem on line platforme	PV (2021) - 0%	5%
2. Osiguranje inovativnog pristupa u procesu razvoja zaposlenih u državnoj službi	560101-2	Uvođenje okvira kompetencija u proces selekcije državnih službenika	PV (2021) - 0%	5%
		Jaćanje transparentnosti uvođenjem anonimnog pristupa polaganja stručnog ispita	PV (2021) - 0%	5%
		Uvođenje webinar e-platforme za učenje	PV (2021) - 20%	30%
3. Uspostavljane HRMIS aplikacije za sve organe državne službe u Federaciji BiH	560101-3	Broj službenika i ostalih zaposlenika koji prolazi programe edukacije	PV (2021) - 2.000	2.500
		Broj organa u kojima se primjenjuje HRMIS aplikacija	PV (2021) - 1 %	20%

Napomena:

Programi (mjere) i indikatori organa uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

U tabelu B1. dodaje se onoliko redova koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 1. Harmonizacija procedura i praksi u procesu planiranja i zapošljavanja državnih službenika						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:						
Strategija za reformu javne uprave 2018-2022 i Akcioni plan uz Strategiju za reformu javne uprave						
Oblast državna služba i upravljanje ljudskim potencijalima, Specifični cilj 2. mjera 2.1 i mjera 2.3						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	P.JI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM
						Izvori Iznos
1.1 Izvršiti analizu primjene zakona o državnoj službi sa prijedlogom uspostavljanja harmoniziranih procedura	IV kvartal 2022	Analiza kantonalnih propisa koji regulišu sistem zapošljavanja u državnoj službi	Odjeljenja / službe Agencije		NE	Budžetska sredstva 10.000 Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno 10.000
1.2 Inicirati i pripremiti prijedloge propisa vezano za izmjenu strukture stručnog ispita i uvođenje kompetencija	I III kvartal 2022	Novi propis koji reguliše način polaganja stručnog ispita i ispita općeg znanja	Radna grupa koju imenuje direktor Agencije		DA	Budžetska sredstva 20.000 Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno 20.000
1.3 Uputiti prijedlog propisa vezano za uvođenje E prijave na javni konkurs na usvajanje uz prethodnu konsultaciju sa zainteresiranim stranama	I III kvartal 2022	Novi propis koji reguliše način prijave na javni konkurs	Radna grupa koju imenuje direktor Agencije		DA	Budžetska sredstva 5.000 Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno 5.000
- Organizovati fokus grupu sa zainteresiranim stranama (kantonatnim ministarstvima)						
- Izvršiti izmjene i uputiti dalje na usvajanje						

1.4 Sprovedenje javnih konkursa uz prethodni zahtjev organa državne službe	I, II, III i IV kvartal 2022	Broj objavljenih javnih konkursa na osnovu godišnjeg plana zapošljavanja organa državne službe.	Organizacione jedinice za postavljenja	DA	Budžetska sredstva	1.475.000
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
Ukupno	1.475.000					
1.5 Planiranje i realizacija stručnog usavršavanja za članove komisija za izbor iz organa državne službe	III i IV kvartal 2022	Broj certificiranih članova komisije za izbor iz organa državne službe	Odsjek obuku i usavršavanje Odsjek za razvoj državne službe	NE	Budžetska sredstva	5.000
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
Ukupno	5.000					
1.6 Planiranje i realizacija stručnog usavršavanja za eksperte sa Liste eksperata za izbor državnih službenika	III i IV kvartal 2022	Broj certificiranih eksperata	Odsjek obuku i usavršavanje Odsjek za razvoj državne službe	NE	Budžetska sredstva	5.000
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
Ukupno	5.000					
1.7 Razvoj kapaciteta zaposlenih u Agenciji za primjenu IT alataki za upravljanje konkursnim procedurama	I i II kvartal 2022	Broj educiranih službenika u Agenciji	Odsjek za informatizaciju	NE	Budžetska sredstva	10.000
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
Ukupno	10.000					

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): Osiguranje inovativnog pristupa u procesu razvoja zaposlenih u državnoj službi	Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	P.JP ²	Usvaja se ¹ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	Ukupno	10.000
1.8 Uspostaviti saradnju i koordinaciju sa kantonalnim ministarstvima pravde /pravosudja i uprave u vezi sa primjenom zakona o državnoj službi	Mreža za razvoj ljudskih resursa	I i IV kvartal 2022	Broj održanih sastanaka	Direktor/Sekretar Pomoćnici direktora i načelnici službi Mreža za razvoj ljudskih resursa	NE		Ukupno	25.000	25.000
Ukupno za program (mjeru) 1.							Ukupno	1.555.000	1.555.000
2.1 Pripremiti strategiju razvoja ljudskih resursa	Imenovati Radnu grupu - Održati proces konsultacija - Razviti stratešku platformu - Izvršiti vertikalnu / horizontalnu koordinaciju sa ključnim stranama - Uz stručnu pomoć razviti dokument	II i III kvartal 2022	Strategija razvoja ljudskih resursa	Odsjek obuku i usavršavanje Odsjek za razvoj državne službe	DA		Ukupno	15.000	15.000

2.2 Osigurati primjenu unapređenog procesa analize potreba za obukom povezanog s ocjenom rada i uvesti redovnu evaluaciju efekata obuke na radni učinak	I i IV kvartal 2022	Izvršestaj o analizi potreba za obukom Izvršestaj o evaluaciji efekta obuke	Odsjek za obuku i usavršavanje	NE	Budžetska sredstva	10.000
					Kreditna sredstva	
2.3 Osigurati razvoj webinar platforme kao podrške učioničkom obliku organizacije obuka (Learning Management System i Training Management System)	IV kvartal 2022	Webinar platforma	Odsjek za obuku i usavršavanje	NE	Budžetska sredstva	20.000
					Kreditna sredstva	
2.4 Pružiti stručnu pomoć organima državne službe u procesu ocjenjivanja	I i IV kvartal 2022	Broj organa u kojima je pružena stručna pomoć (najmanje 5 organa)	Odsjek za razvoj državne službe	NE	Budžetska sredstva	10.000
					Kreditna sredstva	
2.5 Priprema i sprovođenje svih programa edukacije uključujući i programe za rukovođe državne službenike	I, II, III i IV kvartal 2022	Broj educiranih službenika/zaposlenika (3.000 polaznika)	Odsjek za obuku i usavršavanje Odsjek za finansijsko-računovodstvene poslove	NE	Budžetska sredstva	300.000
					Kreditna sredstva	
2.6 Obezbijediti stručnu pomoć za jedinice za upravljanje ljudskim resursima iz pojedinačnih organa	I, II, III, i IV kvartal				Budžetska sredstva	100.000
					Kreditna sredstva	
					Ukupno	10.000
					Ukupno	20.000
					Ukupno	10.000
					Ukupno	300.000
					Ukupno	10.000
					Ukupno	300.000
					Ukupno	100.000

2.7 Realizirati program stručnog usavršavanja za oblast prevencije i suzbijanje korupcije	2022	Broj educiranog HR osoblja (50 polaznika)	Odsjek za razvoj Odsjek za obuku i usavršavanje	NE	sredstva		
					Sredstva EU		
					Ostale donacije		
					Ostala sredstva		100.000
					Ukupno		20.000
					Budžetska sredstva		
					Kreditna sredstva		
					Sredstva EU		
					Ostale donacije		
					Ostala sredstva		
					Ukupno		20.000
					Budžetska sredstva		30.000
					Kreditna sredstva		
					Sredstva EU		
					Ostale donacije		
					Ostala sredstva		
Ukupno		30.000					
2.8 Osigurati stručnu pomoć organima državne službe za uvođenje sistema kvaliteta (CAF) u radu	II, III i IV kvartal 2022	Broj organa državne službe koji je uveo CAF model za upravljanje kvalitetom najmanje (najmanje 2 organa)	Odsjek za razvoj državne službe	NE			
					Sredstva EU		
					Ostale donacije		
					Ostala sredstva		
					Ukupno		30.000
					Budžetska sredstva		
					Kreditna sredstva		
					Sredstva EU		
					Ostale donacije		
					Ostala sredstva		
					Ukupno		30.000
					Budžetska sredstva		143.078
					Kreditna sredstva		
					Sredstva EU		
					Ostale donacije		
					Ostala sredstva		
Ukupno		143.078					
2.9 Implementacija Akcionog plana Strategije stručnog usavršavanja za 2022. godinu	I, II, III i IV kvartal 2022	Broj izvršenih aktivnosti iz Akcionog plana (100% završene aktivnosti iz Akcionog plana)	Odsjek za obuku i usavršavanje	DA			
					Sredstva EU		
					Ostale donacije		
					Ostala sredstva		
					Ukupno		143.078
					Budžetska sredstva		
					Kreditna sredstva		
					Sredstva EU		
					Ostale donacije		
					Ostala sredstva		
					Ukupno		143.078
					Budžetska sredstva		648.078
					Kreditna sredstva		
					Sredstva EU		
					Ostale donacije		
					Ostala sredstva		
Ukupno		648.078					
Ukupno za program (mjeru) 2.							

		donacije				
		Ostala sredstva		Ostala sredstva		
		Ukupno		648.078		
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 3. Uspostavljane HRMIS aplikacije za sve organe državne službe u Federaciji BiH						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:						
Strategija za reformu javne uprave 2018-2022 i Akcioni plan uz Strategiju za reformu javne uprave						
Oblast državna služba i upravljanje ljudskim potencijalima, Specifični cilj 2, mjera 2.1 i mjera 2.3., 2.5., 2.6. Specifični cilj 3, mjera 3.3. Specifični cilj 4						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM
					(Da/Ne)	
3.1 Osigurati primjenjivost HRMIS aplikacije u organima državne službe	II, III i IV kvartal 2022	Broj organa državne službe u kojima se primjenjuje HRMIS aplikacija iznosi 10% od ukupnog broja organa	Odsjek za razvoj državne službe, Odsjek za informatizaciju		Ne	150.000
3.2 Dodatno nadograditi javnu dostupnost službenih podataka i izvještaja o državnoj službi (podaci o provedenim obukama, postupci zapošljavanja, ocjenjivanju i planiranju)	IV kvartal 2022	Broj objavljenih informacija na web stranici Agencije	Odsjek za razvoj državne službe, Odsjek za informatizaciju		Ne	150.000 74.000
3.3 Osigurati infrastrukturu za E platformu za prijavu na javni konkurs	IV kvartal 2022	Razvijena e-platforma za on line prijavu na javni konkurs	Odsjek za informatizaciju		Ne	74.000 150.000
						Regionalna škola za javnu upravu

									sredstva	
									Ukupno	150.000
3.4 Izvršiti izmjene i dopune Uredbe o vođenju Registra državnih službenika	I kvartal 2022	Izmjene i dopune Uredbe o vođenju registra	Odsjek za razvoj državne službe	Da	Budžetska sredstva					15.000
					Kreditna sredstva					
					Sredstva EU					
					Ostale donacije					
					Ostala sredstva					
					Ukupno					
Ukupno za program (mjeru) 2.										
Ukupno									389.000	

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² PJI status se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/Vlada kantona /načelnik/gradonačelnik JLS usvaja (Da / Ne).

U tabelu B2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. organa uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
1	Uredba o načinu i programu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita	I i II kvartal	Agencija za državnu službu FBiH	NE	Reformski procesi
2	Pravilnik o pravilima i postupku provođenja javnog konkursa i postavljenja državnih službenika u organima državne službe Federacije BiH	I i II kvartal	Agencija za državnu službu FBiH	NE	Reformski procesi
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
Program (mjera) 2. organa uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje će se neće provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
1.	Uredba o registru zaposlenih u organima državne službe u Federaciji BiH	I kvartal	Agencija za državnu službu FBiH	NE	Usklađenost sa mišljenjem kantonalnih ministarstava
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					

